

Szczecin, dnia 23.05.2023 r.

O G Ł O S Z E N I E nr 33/2023
O KONKURSIE OFERT POPRZEDZAJĄCYM ZAWARCIE UMÓW O ŚWIADCZENIA USŁUG
ZDROWOTNYCH

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej
(Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.)

Dyrektor Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji
w Szczecinie

ZAPRASZA

do składania ofert i uczestniczenia w konkursie ofert poprzedzającym zawarcie umowy
o świadczenia usług zdrowotnych

Zakres świadczeń: udzielanie świadczeń medycznych w zakresie fizjoterapii na rzecz SP ZOZ MSWiA w Szczecinie.

Oferty mogą składać podmioty wykonujące działalność leczniczą oraz lekarze legitymujący się nabyciem fachowych kwalifikacji do udzielania świadczeń zdrowotnych w określonym wyżej zakresie lub w określonej wyżej dziedzinie medycyny.

Oferty powinny być zgodne ze *Szczegółowymi warunkami konkursu ofert*, z którymi można zapoznać się w Sekcji organizacyjno-prawnej SP ZOZ MSWiA w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44 w terminie od dnia następującego po dniu ogłoszenia konkursu. Oferty powinny być sporządzone na formularzu ofertowym dostępnym w Sekcji organizacyjno-prawnej SP ZOZ MSWiA w Szczecinie.

Oferty należy składać do dnia 26 maja 2023 r. do godz. 9:00 w Sekretariacie SP ZOZ MSWiA w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44 w zamkniętych kopertach z oznaczeniem zakresu świadczeń.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 26 maja 2023 r. o godz. 12:00 w siedzibie SP ZOZ MSWiA w Szczecinie.

Oferenci są związani złożonymi ofertami do 30 dni liczonych od dnia złożenia oferty. Przed dokonaniem wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa SP ZOZ MSWiA w Szczecinie może wezwać oferenta w celu przeprowadzenia negocjacji co do ustalenia stawki świadczenia będące przedmiotem oferty oraz okres na jaki zostanie zawarta umowa. W razie nieuzgodnienia warunków realizacji świadczeń, SP ZOZ MSWiA w Szczecinie nie ma obowiązku zawarcia umowy z oferentem, z którym przeprowadzi negocjacje.

Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie 30 dni liczonych od dnia otwarcia ofert.

SP ZOZ MSWiA w Szczecinie zastrzega sobie prawo do unieważnienia konkursu ofert w całości lub w części oraz przedłużenia terminu składania ofert oraz terminu ogłoszenia o rozstrzygnięciu konkursu ofert bez podawania przyczyny.

Oferent uprawniony jest do składania odwołań i protestów dotyczących konkursu ofert, zgodnie zobowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.

Po dokonaniu wyboru oferty wybrany oferent zostanie zaproszony do uzgodnienia i podpisania szczegółowych warunków umowy.

PRZYGOTOWANIE OFERTY

Oferta powinna zawierać informacje w zakresie:

- 1) przedmiotu świadczeń, które oferent chce wykonywać,
- 2) proponowanej kwoty należności za realizację zamówienia, z ewentualną kalkulacją elementów należności,
- 3) proponowanej liczby świadczeń zdrowotnych, które oferent chce wykonywać,
- 4) proponowanego czasu trwania umowy.

Do oferty należy załączyć dokumenty formalno-prawne, w tym w szczególności:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis właściwego Krajowego Rejestru Sądowego; * (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 2) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;* (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 3) wypis z księgi rejestrowej;**
- 4) kserokopię prawa wykonywania zawodu, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych; *
- 5) kserokopię dyplomu ukończenia szkoły potwierdzającego uzyskanie odpowiedniego wykształcenia medycznego; *
- 6) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, w tym specjalizacje, kursy specjalistyczne i kwalifikacyjne, posiadany stopień/tytuł naukowy i inne świadectwa umiejętności;*
- 7) kserokopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej; *
- 8) zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych wydane przez Poradnię Badań Profilaktycznych Udzielającego zamówienia. †(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 9) lekarze w trakcie szkolenia specjalizacyjnego:
 - potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności, umożliwiających samodzielne pełnienie dyżurów medycznych,
 - kserokopia karty szkolenia specjalizacyjnego (1 i 2 strona); *

**nie dotyczy tych Oferentów, w przypadku których wymienione dokumenty są już w posiadaniu Udzielającego zamówienia.*

***jeżeli wybór oferty konkursowej spowoduje konieczność zmiany treści księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub dane ujęte w księdze ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia jej wydruku po aktualizacji danych przez Okręgową Izbę Lekarską/Pielegniarek i Położnych, przy czym kopię złożonego wniosku o aktualizację danych podmiotu Oferent zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienia w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w przypadku nie wypełnienia ww. zobowiązania.*

Niniejszy konkurs przeprowadzony zostanie zgodnie z:

1. ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.),
2. ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.),
3. statutem SP ZOZ MSWiA w Szczecinie,
4. umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawarte pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia, a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie,
5. Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na świadczenie zdrowotne w Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie.

OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

Oferta powinna zawierać informacje w zakresie:

- 1) przedmiotu świadczeń, które oferent chce wykonywać,
- 2) proponowanej kwoty należności za realizację zamówienia, z ewentualną kalkulacją elementów należności,
- 3) proponowanej liczby świadczeń zdrowotnych, które oferent chce wykonywać,
- 4) proponowanego czasu trwania umowy.

Do oferty należy załączyć dokumenty formalno-prawne, w tym w szczególności:

- 1) aktualne zaświadczenie o wpisie do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub aktualny odpis właściwego Krajowego Rejestru Sądowego; * (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 2) zaświadczenie o wpisie do rejestru podmiotów wykonujących działalność leczniczą;* (w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 3) wypis z księgi rejestrowej;**
- 4) kserokopię prawa wykonywania zawodu, które nie uległo zawieszeniu oraz nie zostało ograniczone w zakresie wykonywania określonych czynności medycznych; *
- 5) kserokopię dyplomu ukończenia szkoły potwierdzającego uzyskanie odpowiedniego wykształcenia medycznego; *
- 6) kserokopię dokumentów potwierdzających kwalifikacje zawodowe, w tym specjalizacje, kursy specjalistyczne i kwalifikacyjne, posiadany stopień/tytuł naukowy i inne świadectwa umiejętności;* *
- 7) kserokopię umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej; *
- 8) zaświadczenie lekarskie o zdolności do wykonywania świadczeń zdrowotnych wydane przez Poradnię Badań Profilaktycznych Udzielającego zamówienia. †(w przypadku osób prowadzących działalność gospodarczą),
- 9) lekarze w trakcie szkolenia specjalizacyjnego:
 - potwierdzenie przez kierownika specjalizacji wiedzy i umiejętności, umożliwiających samodzielne pełnienie dyżurów medycznych,
 - kserokopia karty szkolenia specjalizacyjnego (1 i 2 strona); *

**nie dotyczy tych Oferentów, w przypadku których wymienione dokumenty są już w posiadaniu Udzielającego zamówienia.*

***jeżeli wybór oferty konkursowej spowoduje konieczność zmiany treści księgi rejestrowej podmiotu wykonującego działalność leczniczą lub dane ujęte w księdze ulegną zmianie w trakcie obowiązywania umowy Oferent zobowiązany jest do niezwłocznego dostarczenia jej wydruku po aktualizacji danych przez Okręgową Izbę Lekarską/Pielegniarek i Położnych, przy czym kopię złożonego wniosku o aktualizację danych podmiotu Oferent zobowiązany jest przedłożyć Udzielającemu zamówienia w terminie 2 dni od daty zawarcia umowy. Udzielający zamówienia może rozwiązać umowę w przypadku nie wypełnienia ww. zobowiązania.*

Niniejszy konkurs przeprowadzony zostanie zgodnie z:

1. ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (Dz. U. z 2022 r., poz. 633 z późn. zm.),
2. ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 roku o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych (Dz. U. z 2022 r., poz. 2561 z późn. zm.),
3. statutem SP ZOZ MSWiA w Szczecinie,
4. umowy o udzielanie świadczeń zdrowotnych zawarte pomiędzy Narodowym Funduszem Zdrowia, a Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie,
5. Regulaminem przeprowadzania konkursu ofert na świadczenie zdrowotne w Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie.

OTWARCIE OFERT I ICH OCENA

Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie SP ZOZ MSWiA w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44

- 1) Komisja konkursowa SP ZOZ MSWiA w Szczecinie w części jawnej konkursu w obecności oferenta:
 - a) stwierdza prawidłowość ogłoszenia konkursu oraz liczbę otrzymanych ofert,
 - b) otwiera koperty z ofertami i informację o liczbie złożonych ofert oraz ich zakresie,
 - c) przyjmuje do protokołu zgłoszone przez oferentów wyjaśnienia lub oświadczenia,
- 2) obecność oferentów w części jawnej konkursu nie jest obowiązkowa.

Sprawdzenie ofert oraz określenie ich zgodności z wymaganiami.

Przed szczegółową oceną ofert, komisja konkursowa SP ZOZ MSWiA w Szczecinie sprawdzi, czy każda z ofert:

- 1) zawiera przedmiot oferty, tj. zakres wykonywanych świadczeń oraz podanie liczby i ceny proponowanych świadczeń,
- 2) spełnia wymagane, podstawowe kryteria kwalifikacyjne,
- 3) została prawidłowo podpisana,
- 4) ma dołączone wymagane dokumenty,
- 5) jest zasadniczo zgodna z wymaganiami przedstawionymi w materiałach konkursowych.

WYBÓR OFERENTA

Kryteria wyboru

1. Komisja konkursowa SP ZOZ MSWiA w Szczecinie wybierze oferenta, którego oferta zostanie określona, jako zgodna z wymaganiami materiałów konkursowych, określonych w treści niniejszego zaproszenia, przepisami ustawy o działalności leczniczej i innymi regulacjami wskazanymi w niniejszym Ogłoszeniu i który złożył najkorzystniejszą ofertę.
2. Dokonując wyboru najkorzystniejszej oferty komisja konkursowa kieruje się następującymi kryteriami:
 - cena za udzielanie świadczeń,
 - kwalifikacje zawodowe Oferenta,
 - doświadczenie zawodowe Oferenta, w razie takich samych kwalifikacji decyduje dłuższy staż pracy,
 - dyspozycyjność w udzielaniu świadczeń zdrowotnych u Udzielającego zamówienia.

Dyrektor

Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji

SP ZOZ MSWiA w Szczecinie
w Szczecinie
DYREKTOR
dr Elżbieta Kasprzak

Radca Prawny
Robert Świdler