

**Opis przedmiotu zamówienia (OPZ)**

**Przedmiotem zamówienia** jest wykonanie dokumentacji technicznej projektowo-kosztorysowej na „Przebudowę i rozbudowę Budynku Głównego SP ZOZ MSWiA w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44 polegającej na budowie Centrum Diagnostycznego z rozbórką istniejącego budynku gospodarczego wraz z zagospodarowaniem terenu i infrastrukturą techniczną.

I. **Opis Przedmiotu Zamówienia** określa wymagania minimalne dotyczące wykonania i odbioru dokumentacji technicznej.

Dokumentację należy wykonać w oparciu o projekt koncepcyjny uzgodniony z poszczególnymi użytkownikami.

**UWAGA: Budynek należy przewidzieć jako energooszczędny. W koncepcji przewidzieć wykorzystanie dostępnych naturalnych sposobów pobierania i magazynowania energii potrzebnej do poprawnego, a przede wszystkim oszczędnego funkcjonowania obiektu np. panele fotowoltaiczne, wentylacja z odzyskiwaniem ciepła.**

Projekt powinien przewidywać pomieszczenia niezbędne do założonej funkcji użytkowej i celu jakiemu ma służyć obiekt.

Budowa obiektu planowana jest na działkach o numerze ewidencyjnym: 3 obręb 2148 Pogodno stanowiących własność Skarbu Państwa pod zarządem Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej Ministra Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44.

Zamawiający wymaga dokonania wizji lokalnej terenu objętego przedmiotową inwestycją.

Zamówienie obejmuje :

1. Czynności administracyjne:

- prowadzenie spraw formalno-prawnych dla przygotowania Inwestycji do realizacji, oraz uzyskanie wszystkich wymaganych opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych i zatwierdzeń w zakresie wynikającym z przepisów prawa i wymagań władz lokalnych niezbędnych do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę,
- prowadzenie spraw formalno-prawnych w zakresie koordynacji międzybranżowej i uzgodnień z Inwestorem dla zakresu projektu budowlanego i uzyskaniu Decyzji o pozwoleniu na budowę.

2. Prace przedprojektowe i decyzje do uzyskania:

- sporządzenie opinii geologicznej -badanie gruntu,
- sporządzenie aktualnego wtórnika geodezyjnego,
- uzgodnienie szczegółowego projektu i rozwiązań technologicznych z Zamawiającym,
- uzyskanie Decyzji o lokalizacji celu publicznego,
- uzyskanie Decyzji o pozwoleniu na budowę.

3. Projekt architektoniczno-budowlany, techniczny i wykonawczy w 5 egz. na nośniku elektronicznym.

- projekt zagospodarowania terenu,
- projekt instalacji zewnętrznej energetycznej od budynku do skrzynki energetycznej,
- projekt instalacji zewnętrznej wodociągowej i kanalizacji sanitarnej,
- projekt odwodnienia dachów ( deszczówka),
- projekt architektoniczny,
- projekt konstrukcji,
- projekt rozbórki budynku magazynowo-gospodarczego,
- projekt wewnętrznej instalacji elektrycznej i odgromowej,
- projekt wewnętrznej instalacji wodociągowej i kanalizacji sanitarnej,
- projekt wentylacji mechanicznej,
- projekt centralnego ogrzewania,
- charakterystyka energetyczne obiektu.

**UWAGA: opracowania projektowe powinny być wykonane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 07.07.1994 r.- Prawo Budowlane (Dz. U. nr 89. Poz. 44 z późn. zm.), Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 poz. 1609), Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 12 kwietnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie (Dz. U. z 2022 poz. 1225), przepisami techniczno-budowlanymi,**

**przepisami resortowymi i Polskimi Normami oraz zasadami wiedzy technicznej w zakresie niezbędnym do uzyskania Decyzji o pozwoleniu na budowę.**

## **II. Program funkcjonalno-użytkowy**

### **2.1. Wytyczne funkcjonalne dla nowo projektowanego budynku kategorii XI:**

- kubaturze około 3350 m<sup>3</sup>,
- powierzchni użytkowej około 690 m<sup>2</sup>,
- budynek parterowy bez podpiwniczenia,
- nowo projektowany budynek - Centrum diagnostyczne posadowione będzie wewnątrz pomiędzy istniejącymi skrzydłami budynku głównego od strony wschodniej.

W projektowanym budynku będą znajdować się następujące gabinety, pracownie i działy:

#### **1. Rezonans magnetyczny RM**

- Pracownia Rezonansu Magnetycznego składa się z następujących pomieszczeń:
  - pomieszczenia badań z klatką Faradaya,
  - pomieszczenia technicznego RM,
  - pomieszczenia sterowni,
  - pomieszczenia przygotowania pacjenta,
  - pokoju opisowy dla lekarzy,
  - wc dla osób niepełnosprawnych.

Pomieszczenia nowej Pracowni Rezonansu Magnetycznego RM muszą spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 02 lutego 2011 roku w sprawie wymagań jakim powinny odpowiadać pod względem fachowym i sanitarnym pomieszczenia i urządzenia zakładu opieki zdrowotnej (Dz. U. z 2011 nr 31, poz.158),
- przepisów BHP,
- przepisów Sanepid,
- opracowanego Projektu Technologii i Zabezpieczeń RM.

#### **2. Tomograf Komputerowy TK**

- pomieszczenia technicznego TK,
- pomieszczenia sterowni,
- pomieszczenia przygotowania pacjenta,
- pokoju opisowy dla lekarzy.

Pomieszczenia nowej Pracowni Tomografu Komputerowego TK muszą spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 poz. 402),
- przepisów BHP,
- przepisów p.poż.,
- przepisów Prawa Atomowego,
- przepisów Sanepid.

#### **3. Pracownia Radiologii**

Pracownia Radiologii składa się z następujących pomieszczeń:

- pomieszczenia pracowni RTG 01 i RTG 02,
- sterowni,
- WC dla pacjenta z dostępem z pracowni oraz zewnętrznego wc dla osób niepełnosprawnych,
- Przebieralnia.

Pomieszczenia nowej Pracowni Radiologii RTG muszą spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 stycznia 2023 r. w sprawie warunków bezpiecznego stosowania promieniowania jonizującego dla wszystkich rodzajów ekspozycji medycznej (Dz. U. z

- 2023 poz. 195),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 26 marca 2019 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 poz. 402),
  - przepisów BHP,
  - przepisów p.poż.,
  - przepisów Prawa Atomowego,
  - przepisów Sanepid.

#### **4. Pracownia Naczyniowa**

Pracownia naczyniowa składa się z następujących pomieszczeń:

- pomieszczenie do wykonywania badań,
- WC dla pacjentów,
- podręczny magazynek.

Pomieszczenia nowej Pracowni Naczyniowej muszą spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 poz. 402),
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 nr 169 poz. 1650),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. z 2006 nr 180 poz. 1325),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z 2004 nr 43 poz. 408 z późn. zm.),
- przepisów BHP,
- przepisów p.poż.,
- przepisów Prawa Atomowego,
- przepisów Sanepid.

#### **5. Laboratorium Szpitalne LS**

W skład Laboratorium Szpitalnego LS wchodzi następujące pomieszczenia: pokój kierownika, laboratorium, serologia z bankiem krwi, korytarz wewnętrzny, hematologia, wc personelu, biochemia z zapleczem, wirówki, analityka ogólna, pobieralnia, pokój socjalny.

Pomieszczenia nowego Laboratorium Szpitalnego LS muszą spełniać wymagania:

- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 poz. 402),
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 nr 169 poz. 1650),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. 2006 nr 180 poz. 1325),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z2004 nr 43 poz. 408 z późn. zm.),
- przepisów BHP,
- przepisów p.poż.,
- przepisów Prawa Atomowego,
- przepisów Sanepid.

#### **6. Pracownia Endoskopii**

W skład pracowni endoskopowej wchodzi następujące pomieszczenia

Pomieszczenia nowej Pracowni Endoskopii PEN muszą spełniać wymagania:

- trzy pracownie endoskopowe,
- gabinety,
- myjnia,

- dwa magazynki,
- pomieszczenie socjalne,
- WC,
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 11 stycznia 2023 r. w sprawie szczegółowych wymagań, jakim powinny odpowiadać pomieszczenia i urządzenia podmiotu wykonującego działalność leczniczą (Dz. U. z 2022 poz. 402),
- Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz.U. z 2003 nr 169 poz. 1650),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 21 sierpnia 2006 r. w sprawie szczegółowych warunków bezpiecznej pracy z urządzeniami radiologicznymi (Dz. U. 2006 nr 180 poz. 1325),
- Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 3 marca 2004 r. w sprawie wymagań, jakim powinno odpowiadać medyczne laboratorium diagnostyczne (Dz. U. z2004 nr 43 poz. 408 z późn. zm.),
- przepisów BHP,
- przepisów p.poż.,
- przepisów Prawa Atomowego,
- przepisów Sanepid.

## **7. Dział IT**

Zaprojektować remont pozostałych pomieszczeń po przebudowie.

## **8. Inne**

- zaprojektować hol w holu centralna rejestracja dla Centrum Diagnostycznego wraz ze stanowiskiem kasowym,
- zaprojektować pomieszczenie WC wraz z pomieszczeniem dla osób niepełnosprawnych,
- Zaprojektować ciągi komunikacyjne i łączniki z obiektem istniejącym.

### **2.2. Wytyczne funkcjonalne dla rozbiórki budynku magazynowo-gospodarczego:**

- powierzchnia zabudowy- 31,50 m2,
- powierzchnia całkowita – 25,78 m2,
- kubatura 120 m3.

### **2.3. Zakres przebudowy i program przebudowy**

Projekt powinien przewidzieć następujące roboty:

- przebudowę wewnętrzną istniejących pomieszczeń parteru,
- nowa aranżacja wewnętrzna ścianami działowymi zgodnie z programem funkcjonalno-użytkowym kondygnacji parteru,
- wykonanie otworów ścianach konstrukcyjnych,
- budowę wentylacji mechanicznej do poszczególnych pomieszczeń,
- udrożnienie, budowa i podłączenie poszczególnych pomieszczeń do wentylacji grawitacyjnej,
- wykonaniu otworu w ścianie północnej,
- wykonanie zabezpieczeń p.poż,
- przebudowę wewnętrznej instalacji wod-kan, c.o., wentylacji mechanicznej, elektrycznej, zasilania i oświetlenia, oświetlenia ewakuacyjnego-awaryjnego,
- wymianę stolarki drzwiowej i częściowo okiennej,
- przebudowę i budowę sanitariatów dla personelu oraz pacjentów,
- montaż instalacji gazów technicznych - montaż wykonywany jest przez specjalistyczną firmę posiadającą certyfikat Ministra Zdrowia - na montaż urządzenia medycznego.

Pomieszczenie wytwarzania gazów technicznych znajduje się poza zakresem opracowania.

### **2.4. Koncepcja budynku wraz z zagospodarowaniem terenu**

1. Przedmiot zamówienia realizowany będzie zgodnie z zatwierdzoną przez Zamawiającego koncepcją uwzględniającą założenia z projektu koncepcyjnego, oraz wstępne rozwiązania projektowe w zakresie konstrukcji obiektu. Koncepcja powinna zawierać rzuty kondygnacji, na której będą rozmieszczone poszczególne pracownie i działy.

2. Wykonawca w terminie 5 dni roboczych od daty zawarcia umowy przedłoży Zamawiającemu, celem zatwierdzenia, koncepcję w wersji papierowej lub elektronicznej, a następnie:
  - 1) w terminie 5 dni roboczych od daty przedłożenia koncepcji do zatwierdzenia - Zamawiający wniesie do niej uwagi lub zatwierdzi przedłożoną koncepcję;
  - 2) w przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego uwag do koncepcji, Wykonawca ma obowiązek w ciągu 3 dni roboczych od daty zgłoszenia uwag, przedłożyć do akceptacji poprawioną koncepcję. W takim przypadku Zamawiającemu ponownie przysługuje prawo ustosunkowania się do nowej koncepcji w terminie 3 dni roboczych;
  - 3) po uzgodnieniu koncepcji przez Zamawiającego w zakresie koncepcji projektowej, Wykonawca na jej podstawie wykona dokumentację techniczną;
  - 4) w przypadku braku uzgodnienia koncepcji w terminie do 10 dni roboczych od daty zawarcia Umowy, Zamawiający ma prawo odstąpić od Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **2.5. Uzgodnienia i opinie**

Dla sporządzanej dokumentacji projektowej Wykonawca uzyska wszelkie niezbędne uzgodnienia, opinie, warunki odpowiednich instytucji.

Wszelkie stanowiska instytucji i organów zewnętrznych uzyskane w toku realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie przekazać Zamawiającemu wraz z własną opinią odnośnie ich treści i skutków w dalszej realizacji umowy. W przypadku konieczności skorzystania z trybu odwoławczego (odwołanie, skarga, zażalenie itp.) Wykonawca jest zobowiązany przygotować stosowne wystąpienie, którego treść zobowiązany jest uzgodnić z Zamawiającym. Wykonawca zobowiązany jest ponieść wszelkie koszty związane z uzyskaniem uzgodnień, opinii, warunków, decyzji.

## **2.6. Decyzje administracyjne**

Na mocy udzielonych przez Zamawiającego pełnomocnictw upoważniony przedstawiciel Wykonawcy zobowiązany jest uzyskać wszelkie decyzje administracyjne, które są niezbędne do prawidłowej realizacji umowy oraz budowy obiektu.

Wykonawca zobowiązany jest doręczyć Zamawiającemu każdą z wydanych przez właściwy organ decyzji administracyjnych niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 4 dni roboczych od daty otrzymania tej decyzji.

## **2.7. Opinie, uzgodnienia, warunki techniczne i decyzje administracyjne**

Wykonawca jest zobowiązany skompletować wszelkie niezbędne opinie, uzgodnienia, warunki techniczne, a także decyzje administracyjne dotyczące sporządzonego projektu budowlanego i zawartych w nim rozwiązań projektowych, niezbędnych jako załączniki do wniosków.

Oryginały wyżej wymienionych dokumentów Wykonawca zobowiązany jest skompletować w odrębnym tomie (teczce) wraz ze szczegółowym spisem zawartości i przekazać Zamawiającemu.

Do wniosku o wydanie decyzji o pozwoleniu na budowę Wykonawca zobowiązany jest załączyć odpisy lub wyciągi z wyżej wymienionych dokumentów poświadczone za zgodność z oryginałem zgodnie z obowiązującymi przepisami. Na wezwanie organu architektoniczno- budowlanego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć organowi oryginały dokumentów.

Ewentualne koszty poświadczenia dokumentów za zgodność z oryginałem są kosztami Wykonawcy i należy je uwzględnić w ofercie.

## **2.8. Szczegółowy zakres dokumentacji technicznej projektowo – kosztorysowej:**

1. Inwentaryzacja geodezyjna z uzyskaniem map do celów projektowych. Opracowania należy dostarczyć w wersji papierowej oraz elektronicznej.
2. Projekt budowlany zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2020 r. poz. 1609). Projekty techniczne należy wykonać odrębnie dla każdej z branż. Wymagane jest wykonanie 5 egzemplarzy projektu budowlanego wydrukowanych na papierze. Uwaga: liczba 5 egzemplarzy nie uwzględnia egzemplarzy przekazywanych jednostkom uzgadniającym. Ponadto Zamawiający wymaga złożenie projektu budowlanego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną.
3. Projekty wykonawcze dla poszczególnych branż zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu

funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454). Wymagane jest wykonanie 3 egzemplarzy wydrukowanych na papierze. Zamawiający wymaga złożenia projektu.

4. Kosztorysy inwestorskie sporządzone wg ogólnokrajowych uśrednionych stawek i cen jednostkowych, z podziałem na branże budowlane. Kosztorysy inwestorskie opracować zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458). Wymagane są 2 wersje kosztorysów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną.
5. Przedmiary robót z podziałem na branże budowlane. Wymagane są 2 wersje przedmiarów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna dostarczona z pozostałą dokumentacją techniczną. Przez przedmiar robót należy rozumieć opracowania zawierające zestawienie przewidywanych do wykonania robót w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem, miejscem wykonania lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek miar robót podstawowych oraz wskazaniem podstaw do ustalenia cen jednostkowych robót lub jednostkowych nakładów rzeczowych (nr katalogu, nr tablicy i kolumny).
6. Szczegółowe specyfikacje techniczne (SST) wykonania i odbioru robót budowlanych podzielone na poszczególne branże budowlane zgodnie z Rozporządzeniem Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454). Specyfikacje należy dostarczyć wydrukowane w 3 egzemplarzach oraz w formie edytowalnego zapisu elektronicznego dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną. Przez powyższe specyfikacje należy rozumieć opracowanie zawierające zbiory wymagań niezbędnych do określenia standardu i jakości robót, sposobu ich wykonania, właściwości wyrobów budowlanych, zakresu prac dla potrzeb kosztorysowania, wymagania w zakresie kontroli, wykonania badań, odbiorów, prób i rozruchu.
7. Instrukcja bezpieczeństwa pożarowego w 3 egzemplarzach w formie papierowej i w wersji elektronicznej.
8. Charakterystyka energetyczna obiektu. Wymagane są 2 wersje przedmiarów. Pierwsza wydrukowana w 2 egzemplarzach oraz druga wersja elektroniczna dostarczona z pozostałą dokumentacją
9. Uzyskanie decyzji umożliwiającej realizację zadania.
10. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie sporządzone opracowania a także wszystkie zgromadzone materiały i stanowiska poszczególnych instytucji, niezbędne do sporządzenia opracowań projektowych, uzyskania decyzji administracyjnych oraz budowy obiektu, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany przekazać wersje jednobrzmiące.
11. Opracowania i materiały należy przekazywać w formie i ilości wskazanej w OPZ i Umowie. Dane i materiały wyjściowe do projektowania, wyniki pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego, inwentaryzacji Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu na bieżąco wraz z niezbędnym własnym stanowiskiem (opinią).
12. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na bieżąco aktualne rozwiązania projektowe w celach poglądowych i informacyjnych.
13. Opracowania i materiały w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest przekazać w 2 egz. na nośniku danych (pendrive lub dysk zewnętrzny), w nw. formatach. rysunki — format wykonawczego w wersji edytowalnego zapisu elektronicznego dostarczonego z pozostałą dokumentacją techniczną.

## **2.9. Forma opracowań projektowych i sposób ich przekazywania.**

1. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wszystkie sporządzone opracowania a także wszystkie zgromadzone materiały i stanowiska poszczególnych instytucji, niezbędne do sporządzenia opracowań projektowych, uzyskania decyzji administracyjnych oraz budowy obiektu, zarówno w wersji papierowej jak i elektronicznej. Wykonawca jest zobowiązany przekazać wersje jednobrzmiące.
2. Opracowania i materiały należy przekazywać w formie i ilości wskazanej w OPZ i Umowie. Dane i materiały wyjściowe do projektowania, wyniki pomiarów, badań, ekspertyz, ocen stanu technicznego,

inwentaryzacji Wykonawca zobowiązany jest przekazywać Zamawiającemu na bieżąco wraz z niezbędnym własnym stanowiskiem (opinią).

3. Wykonawca jest zobowiązany przekazywać Zamawiającemu na bieżąco aktualne rozwiązania projektowe w celach poglądowych i informacyjnych.
4. Opracowania i materiały w wersji elektronicznej Wykonawca zobowiązany jest przekazać w 2 egz. na nośniku danych (pendrive lub dysk zewnętrzny), w nw. formatach. rysunki — format .dwg, dxf i .pdf opisy — format doc i .pdf tabele — format .xls i .pdf kosztorysy — format xls, .ath. i pdf inne elementy — format do uzgodnienia z Zamawiającym. Pliki i poszczególne warstwy rysunków nie mogą być chronione hasłem i powinny umożliwiać ewentualne ich wykorzystanie do dalszych prac pomiarowych i projektowych.
5. Opracowania i materiały przekazane w formacie .pdf stanowić mają kopię/skan opracowań w wersji papierowej zawierających w szczególności podpisy autorów, pieczęcie.
6. Bez względu na bieżące przekazywanie poszczególnych elementów sporządzanej dokumentacji, po zrealizowaniu przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązany jest przekazać przy protokole przekazania elementy dokumentacji projektowej wskazane w OPZ oraz ewentualne inne dokumenty i opracowania niezbędne do dokonania odbioru końcowego przedmiotu zamówienia. Przed przekazaniem dokumentacji sporządzeniem protokołu jej przekazania Wykonawca winien uzgodnić z wyznaczonym pracownikiem Zamawiającego termin i formę przekazania.
7. Podpisany protokół przekazania stanowi podstawę do przystąpienia przez Zamawiającego do czynności odbiorowych, nie stanowi natomiast potwierdzenia wykonanych prac i nie upoważnia Wykonawcy do wystawienia faktury.
8. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wraz z protokołem przekazania przedmiotu umowy niżej wymienione pisemne oświadczenia:
  - oświadczenie, że dostarczony projekt jest wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i od wad prawnych,
  - oświadczenie o wzajemnej zgodności kosztorysu inwestorskiego, przedmiaru, specyfikacji technicznych i rozwiązań projektowych,
  - oświadczenie o wzajemnej zgodności poszczególnych rozwiązań projektowych,
  - oświadczenie odnośnie zgodności wersji elektronicznej przekazanej dokumentacji z wersją papierową,
  - oświadczenie odnośnie zgodności projektu budowlanego z decyzjami administracyjnymi i stanowiskami wszelkich instytucji, przez które stanowiska te zostały wydane na potrzeby realizacji przedmiotowej inwestycji,
  - nie dopuszcza się stosowania opraw skoroszytowych oraz bindowania opracowań projektowych podlegających odbiorowi,
  - przekazywane Zamawiającemu opracowania winny zawierać nazewnictwo adekwatne do fazy prac projektowych, tj. wstępne rozwiązania projektowe, projekt zagospodarowania terenu, projekt architektoniczno-budowlany, projekt techniczny, projekt wykonawczy; powyższe dotyczy stron tytułowych opracowań, metryk itp.
  - data opracowania poszczególnych części projektu zamieszczona na stronie tytułowej i w metrykach rysunków winna być powiązana z dokumentacją formalno-prawną niezbędną do jej zakończenia.

## **2.10. Wymagania dla dokumentacji projektowej i koszt**

1. Dokumentację należy opracować w pełnej problematyce, zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w tym z wymaganiami:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 poz. 2351 z późn. zm.).
  - Rozporządzenie Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego (Dz. U. z 2022 poz. 1679),
  - Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego (Dz. U. z 2021 poz. 2454)
  - Rozporządzenie Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 25 kwietnia 2012 r. w sprawie ustalania geotechnicznych warunków posadowienia obiektów budowlanych (Dz. U. z 2012 poz. 463),
  - Rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac

- projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym (Dz. U. z 2021 poz. 2458),
- ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 poz. 1710 z późn. zm.),
  - przepisów szczegółowych, obowiązujących polskich norm, zasad wiedzy technicznej oraz niniejszymi założeniami do projektowania.
2. Opracowania należy dostarczyć w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu mają służyć. Dokumenty stanowiące wyżej wymienioną projektową dokumentację techniczną muszą zostać dostarczone w postaci drukowanych woluminów zabezpieczonych przed dekompletacją i przystosowanych do archiwizacji zgodnie z wymogami ww. przepisów prawnych.
  3. Dokumentację techniczną dostarczyć w stanie umożliwiającym jej wykorzystanie jako opis przedmiotu zamówienia do postępowania przetargowego na wykonanie robót budowlanych w oparciu o ustawę Prawo zamówień publicznych.
  4. Dokumentacja techniczna powinna jednoznacznie określić parametry techniczne i funkcjonalne przyjętych rozwiązań materiałowych i wybranej technologii.
  5. Dokumentacja projektowa powinna posiadać wszystkie niezbędne opinie, uzgodnienia, sprawdzenia projektowe w zakresie wynikającym z przepisów szczegółowych.
  6. Budynek należy zaprojektować w taki sposób, aby jego użytkowanie było na identycznych warunkach dla wszystkich, a tam gdzie nie jest to możliwe należy zapewnić możliwość prostego i intuicyjnego użytkowania poprzez eliminację zbędnych znaków informacyjnych, uwzględnienie w maksymalnym zakresie umiejętności użytkowników, Zamawiający jest obowiązany wskazać, że dopuszcza rozwiązania równoważne.
  7. Dokumentacja projektowa stanowić będzie w oparciu o art. 102 i 103 ustawy Pzp opis przedmiotu zamówienia na wykonanie robót budowlanych i należy je opracować zgodnie z art. 99, art. 100 i art. 101 ustawy Pzp, ze szczególnym uwzględnieniem:
    - 1) przepisów art. 99 ust. 4 i 5 ustawy Pzp, które stanowią, że:
      - przedmiotu zamówienia nie można opisywać w sposób, który mógłby utrudniać uczciwą konkurencję, w szczególności przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli mogłoby to doprowadzić do uprzywilejowania lub wyeliminowania niektórych wykonawców lub produktów,
      - przedmiot zamówienia można opisać przez wskazanie znaków towarowych, patentów lub pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, jeżeli zamawiający nie może opisać przedmiotu zamówienia w wystarczająco precyzyjny i zrozumiały sposób, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrazy "lub równoważny";
    - 2) przepisu art. 100 ustawy Pzp, który stanowi, że w przypadku zamówień przeznaczonych do użytku osób fizycznych, w tym pracowników zamawiającego, opis przedmiotu zamówienia sporządza się, z uwzględnieniem wymagań w zakresie dostępności dla osób niepełnosprawnych oraz projektowania z przeznaczeniem dla wszystkich użytkowników, chyba że nie jest to uzasadnione charakterem przedmiotu zamówienia.
    - 3) przepisu art. 101 ustawy Pzp wskazującego kolejność ustawową stosowania odniesienia się do norm, aprobat, specyfikacji technicznych i systemów odniesienia.

### **2.11. Idea projektowania uniwersalnego**

1. Budynek Centrum Diagnostycznego należy zaprojektować w taki sposób, aby jego użytkowanie było na identycznych warunkach dla wszystkich użytkowników i pacjentów.
2. Czytelność informacji należy zapewnić poprzez piktogramy, informację dotykową oznaczeń pomieszczeń budynku, odpowiedni kontrast dla informacji z uwzględnieniem warunków:
  - zastosować użytkowanie ekwiwalentne,
  - unikać rozwiązań, które pogłębiałyby segregację i stygmatyzację,
  - stosować rozwiązania nienaruszające prywatności, bezpieczeństwa i poczucia pewności,
  - stosować rozwiązania zapewniające równą atrakcyjność dla wszystkich
3. Budynek należy zaprojektować w taki sposób, aby zapewnić odpowiednią przestrzeń do korzystania z rozwiązań przez użytkowników posługujących się osobistymi urządzeniami wspomagającymi mobilność lub percepcję lub wymagających pomocy osobistej (tj. opiekuna lub asystenta). Rozumie się przez to min. stosowanie oznaczeń graficznych w widocznych miejscach i kontrastowej grafice, używanie dużych, wyraźnych i bezszeryfowych krojów pisma do powyższych oznaczeń, jasnej i



czytelnej infografiki, odpowiedniej szerokości korytarzy i przejść, toalety spełniającej wymogi osób na wózku oraz posiadającej wygodne miejsce do przewijania dzieci oraz przystosowanie wszystkich elementów wyposażenia tak, aby z powodzeniem mogłaby tam być zatrudniona osoba z ograniczoną sprawnością.

4. W przypadku niekompletności dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za przedmiot zamówienia i jego zgodność z obowiązującymi przepisami.
6. Wykonawca zobowiązany jest wykonać przedmiot Umowy w terminie 60 dni kalendarzowych od zawarcia Umowy tj. do dnia ..... Termin o którym mowa z zdaniu pierwszym Zamawiający uzna za dotrzymany z chwilą podpisania przez przedstawicieli Zamawiającego protokołu odbioru częściowego przedmiotu Umowy, na warunkach określonych w Umowie.
7. Całkowite wykonanie przedmiotu Umowy nastąpi z chwilą dostarczenia Zamawiającemu decyzji o pozwoleniu na budowę wraz z załącznikami, na warunkach określonych jw.

#### **2.12. Koszty Wykonawcy**

Wykonawca uzyska we własnym zakresie i na własny koszt niezbędne do wykonania opracowania materiały techniczne i eksploatacyjne, wykona wszelkie uzgodnienia i opłaty.

#### **2.13. Prawa autorskie**

Wykonawca bezwarunkowo i bez ograniczeń zbywa prawa autorskie majątkowe na rzecz Zamawiającego zgodnie z odrębnymi przepisami dotyczącymi praw autorskich. W tym wyraża zgodę na wprowadzanie zmian i użytkowanie zgodnie z projektem umowy.

#### **2.14. Termin wykonania zamówienia.**

60 dni kalendarzowych od dnia podpisania Umowy.

#### **2.15. Konsekwencje błędów i braków w przedmiocie zamówienia.**

1. W przypadku niekompletności dokumentacji Wykonawca zobowiązany będzie do wykonania dokumentacji uzupełniającej i pokrycia w całości kosztów jej wykonania.
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność prawną za przedmiot zamówienia i jego zgodność z obowiązującymi przepisami.

#### **2.16. Płatności.**

Szczegóły płatności zawiera projekt Umowy.