



**SAMODZIELNY PUBLICZNY ZAKŁAD OPIEKI ZDROWOTNEJ
Ministerstwa Spraw Wewnętrznych i Administracji w Szczecinie**

ul. Jagiellońska 44, 70-382 Szczecin, sekretariat: (0-91) 43-29-500, fax (0-91) 43-29-501

Konto bankowe: BGK 32 1130 1176 0022 2137 2520 0006, NIP 852-21-98-181, REGON 810733454, KRS 0000001757

adres internetowy: www.spozmsw.szczecin.pl, e-mail: biuro@spozmswia.szczecin.pl

Szczecin, 14.12.2022 r.

Znak sprawy: WZZ-ZO.13-1614-12/22.

Zapytanie ofertowe o wartości nieprzekraczającej 130 000,00 złotych w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710) pn.: „Świadczenie usługi w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie.”

Nr postępowania: ZO/13/2022.

I. Przedmiot zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje odbiór i utylizację odpadów o kodzie : 180104 oraz dostarczenie 2 kontenerów o pojemności minimum 10 m³.
2. Zamawiający wymaga wykonania przez Wykonawcę minimum 2 usług objętych niniejszym zapytaniem w podmiotach leczniczych w ciągu ostatnich trzech lat.
3. Zamawiający wymaga posiadania polisy ubezpieczeniowej od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia w wysokości 200 000,00 zł
4. Szczegółowy opis zakresu usługi zawiera Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego – Opis przedmiotu zamówienia (OPZ).
5. Nie dopuszcza się składania ofert częściowych.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny na każdym jego etapie.
7. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia składania ofert.

II. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu oceny spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz dokumentów opisujących przedmiot zamówienia.

1. Wypełniony formularz oferty cenowej – w formie Załącznika nr 1 do Zapytania ofertowego.
2. Wypełnione oświadczenie – w formie Załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.
3. Kserokopii aktualnego zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie zbierania odpadów w zakresie objętym umową .
4. Kserokopii wpisu do rejestru podmiotów zgodnie z art. 50 ust. 1 pkt 5) lit. b) ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 ze zm.) lub ważnego zezwolenia na prowadzenie działalności gospodarczej w zakresie transportu odpadów w zakresie objętym umową.
5. Kserokopii opłaconej polisy, a w przypadku jej braku innego dokumentu ubezpieczenia potwierdzającego, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Do przedłożonej przez Wykonawcę polisy, należy dołączyć również potwierdzenie jej opłacenia.
6. Wykaz dwóch wykonanych usług, wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi te były wykonywane. Wzór wykazu stanowi załącznik nr 5 do przedmiotowego zapytania.
7. Oświadczenie Wykonawcy o kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia - załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego.
8. Dokument dopuszczający Wykonawcę do obrotu prawnego – tj. aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają



wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo składania ofert.

III. Opis sposobu obliczenia ceny.

Zaoferowana cena powinna być wyrażona w polskiej walucie (PLN) w kwocie brutto. Powinna ona obejmować wszystkie upusty i rabaty. Należy podać tylko jedną cenę, bez przedstawiania opcji, wariantów, czy alternatyw. Cena powinna obejmować pełny koszt realizacji zamówienia.

IV. Termin realizacji zamówienia.

Umowa na realizację przedmiotowego zamówienia publicznego zostanie zawarta na okres **24 miesięcy** od dnia podpisania umowy z Wykonawcą wybranym w rezultacie przedmiotowego zapytania ofertowego.

V. Warunki płatności.

Termin płatności faktury: do 30 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.

VI. Kryteria i sposób oceny ofert.

Przy wyborze najkorzystniejszej oferty, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i ich wagami:

Kryterium	Waga kryterium
1. Cena	100 %

ocena ofert zostanie dokonana w sposób następujący:

Kryterium 1 – Cena

Ocena w tym kryterium będzie dokonywana wg następującego wzoru:

najniższa zaoferowana cena spośród złożonych ofert

----- x 100 pkt x 100%

cena zaoferowana w ofercie badanej

Zamawiający ocenia oferty i jako najkorzystniejszą wybierze ofertę, która zawiera najniższą cenę. Gdy dwie lub więcej ofert zawierają taką samą najniższą cenę, Zamawiający wezwie Wykonawców do złożenia ofert dodatkowych, w których zaoferują nową cenę.

VII. Miejsce i termin składania ofert.

Ofertę należy złożyć, w siedzibie Zamawiającego w Biurze Podawczym SP ZOZ MSWiA w Szczecinie lub za pośrednictwem poczty e-mail: biuro@spzozmswia.szczecin.pl, w terminie do dnia **20.12.2022 r., do godz. 11:00**. Biuro Podawcze jest czynne od poniedziałku do piątku w godzinach od 07:30 do 15:05.

VIII. Osobą wyznaczoną przez Zamawiającego do kontaktu z potencjalnymi Wykonawcami zainteresowanymi podpisaniem umowy na realizację przedmiotowego zamówienia jest: p. Bożena Wołowczyk – nr tel. 91 43 29 586.

IX. Ochrona danych osobowych:

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani / Pana danych osobowych jest SP ZOZ MSWiA w Szczecinie z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 44, 70-382 Szczecin;
- 2) inspektorem ochrony danych osobowych w SP ZOZ MSWiA w Szczecinie jest p. Tomasz Łubiński, kontakt: lubinski@spzozmswia.szczecin.pl;
- 3) Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO – w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego: nr **ZO/13/2022** prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- 4) odbiorcami pozyskanych i przetwarzanych danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp;
- 5) dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) w odniesieniu do pozyskanych i przetwarzanych danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 7) osobie, której dane osobowe przetwarzane są przez administratora w związku z niniejszym postępowaniem, przysługuje:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych jej dotyczących,
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych (skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą PZP oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników),
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani / Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy RODO.
- 8) osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez administratora w związku z niniejszym postępowaniem, nie przysługuje:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia Pani / Pana danych osobowych,
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych, z uwagi na podstawę prawną przetwarzania Pani / Pana danych osobowych, tj. art. 6 ust. 1 lit c) RODO;
- 9) osobie, której dane osobowe są przetwarzane przez administratora w związku z niniejszym postępowaniem, przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego na niezgodne z RODO przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych przez administratora. Organem właściwym dla przedmiotowej skargi jest Urząd Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.

Załączniki do Zapytania ofertowego:

1. Załącznik nr 1 - Oferta cenowa.
2. Załącznik nr 2 - Opis przedmiotu zamówienia.
3. Załącznik nr 3 - Wzór umowy.
4. Załącznik nr 4 - Oświadczenie.
5. Załącznik nr 5 – Wykaz wykonanych usług
6. Załącznik nr 6 – Oświadczenie polisa OC

**Dyrektor
SP ZOZ MSWiA w Szczecinie
dr Elżbieta Kasprzak**

Nr postępowania: ZO/13/2022.

.....
Pieczęć Wykonawcy

.....
Tel. Wykonawcy

.....
Fax. Wykonawcy

.....
e-mail Wykonawcy

OFERTA CENOWA

Ja (My), niżej podpisany (ni)

.....,
działając w imieniu i na rzecz:

.....
.....
w odpowiedzi na zapytanie ofertowe pn.: „Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie” nr postępowania ZO/13/2022, oferuję (my) wykonanie zamówienia za wynagrodzeniem w wysokości:

Lp.	Nazwa odpadu	Szacunkowa ilość odpadów do odebrania przez okres 24 m-cy	Cena jednostkowa netto za odbioru 1 kg odpadów	VAT %	Cena jednostkowa brutto za odbioru 1 kg odpadów	Wartość netto za okres 24 m-cy.	Wartość brutto za okres 24 m-cy.
1	grupa 180104 – odpady inne niż w grupie 180103	15000,00 kg					

..... zł brutto
(słownie złotych brutto:)
w tym: zł netto (słownie złotych netto:.....)+
..... % VAT (kwota podatku VAT:).

- Umowa zawarta zostanie na okres 24 m-cy od dnia jej podpisania.
- Termin płatności faktury określamy na 30 dni od daty jej doręczenia do siedziby Zamawiającego.
- Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z zapytaniem ofertowym i nie wnosimy do niego żadnych zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego wykonania zamówienia.
- Oświadczamy, że zawarty w zapytaniu ofertowym wzór umowy został przez nas zaakceptowany i zobowiązujemy się, w przypadku wybrania naszej oferty, do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
- Wykonawca oświadcza, że jest / nie jest* płatnikiem podatku VAT.
- Oświadczamy, że cena wskazana w ofercie obejmuje **wszystkie** koszty związane z realizacją przedmiotowego zamówienia.
- Oświadczamy, że jesteśmy związani naszą ofertą przez okres 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

....., dnia

.....
podpis(y)

* niepotrzebne skreślić

OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. **Przedmiotem zamówienia jest: świadczenie usług w zakresie odbioru i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie.**
2. **KOD CPV:
90524400-0 Usługi gromadzenia, transportu i wywozu odpadów szpitalnych**
3. Samodzielny Publiczny Zakład Opieki Zdrowotnej MSWiA w Szczecinie wymaga, aby świadczenie usług w zakresie odbioru oraz utylizacji odpadów odbywało się zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie na terenie RP przepisami prawa, tj.:
 - 1) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 t.j. z dnia 2020.05.04 z późn. zm.)
 - 2) ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2019.1396 t.j. z dnia 2019.07.29 z późn. zm.),
 - 3) rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020.10 z dnia 2020.01.03 z późn. zm.).
4. Przedmiot zamówienia obejmuje:
 - 1) odbiór , wywóz i utylizację odpadów sklasyfikowanych jako grupa 180104 - odpady inne niż w grupie 180103 w ilości 15000,00 kg w okresie 24 miesięcy,
 - 2) Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć na koszt własny kontenery na odpady z grupy 180104 na obiekcie przy ul. Jagiellońskiej 44 w ilości min. 2 szt. o pojemności ok. 10 m³ lub większe,
 - 3) Ilości wskazane w powyższym wykazie zostały podane orientacyjnie i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego. Ilości zostały podane jedynie po to, aby ułatwić sporządzenie i skalkulowanie oferty Wykonawcom ubiegającym się o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego,
 - 4) Odbiór odpadów odbywać się będzie partiami na podstawie zleceń składanych pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną (np. fax, e-mail) za potwierdzeniem ich odbioru,
 - 5) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru poszczególnych partii odpadów w terminie do 48 godzin od daty otrzymania zlecenia, odbiór odpadów odbywał się będzie w godzinach 8:00 – 15:00.
 - 6) W przypadku zlecenia Wykonawcy wykonania usługi pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną (np. fax, e-mail), na hasło „CITO” do godz. 12:00, jego realizacja powinna nastąpić tego samego dnia, natomiast jeżeli do przekazania zlecenia do Wykonawcy dojdzie po godz. 12:00, to jego realizacja nastąpi najpóźniej do godziny 8:00 dnia następnego,
 - 7) Wykonawca zobowiązany jest do odbioru odpadów z siedziby Zamawiającego zlokalizowanej w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44 .
 - 8) Wykonawca ponosi całkowity koszt odbioru odpadów oraz ich utylizacji.
 - 9) Każdy transport poszczególnych frakcji odpadów (wymagających ustanowienia wagi i wystawienia KPO) będzie ważony na legalizowanej wadze Wykonawcy, który zobowiązuje się do posiadania ważnej legalizacji wagi przez czas trwania umowy.
 - 10) Wykonawca jest zobligowany do bieżącego dokonywania wymaganych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego „Karty przekazania odpadu” (KPO) w statusie „Zatwierdzona” aż do ostatecznego statusu „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności wycofania lub odrzucenia KPO Wykonawca wskazuje w rubryce „Uwagi” powód i prawidłowe dane do wprowadzenia.
 - 11) Odpad uznaje się za odebrany, a usługę za wykonaną z chwilą prawidłowego wystawienia KPO – w statusie „Potwierdzony transport”. Warunkuje to możliwość umieszczenia usługi na fakturze i zapłatę za nią.
 - 12) Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wypełnienia karty w systemie BDO.

Wzór umowy
UMOWA NR/2022/INNE

zawarta w dniu w Szczecinie pomiędzy:

I. Samodzielnym Publicznym Zakładem Opieki Zdrowotnej MSWiA w Szczecinie, z siedzibą przy ul. Jagiellońskiej 44, 70-382 Szczecin

NIP: 852-21-98-181

REGON: 810733454

KRS: 0000001757

prowadzony przez Sąd Rejonowy Szczecin – Centrum, XIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego

zwanym w treści umowy „Zamawiającym”

reprezentowanym przez:

Elżbietę Kasprzak – Kierownika Samodzielnego Publicznego Zakładu Opieki Zdrowotnej MSWiA w Szczecinie, uprawnionego do reprezentowania Zamawiającego zgodnie z informacją odpowiadającą odpisowi aktualnego KRS z dnia2022 r., który stanowi załącznik do umowy, a

II.....

NIP:

REGON:

KRS:

kapitał zakładowy:

reprezentowany(a)

.....

.....

zwaną(ym) w treści umowy „Wykonawcą”

Niniejsza umowa zawarta zostaje w wyniku udzielenia zamówienia publicznego **w związku z art. 30 ust. 4 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710)**, dalej „ustawy Pzp” na: **„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie” - ZO/13/2022**, bez zastosowania ustawy z uwagi na to, iż wartość zamówienia nie przekracza 130 000,00 złotych.

§ 1

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje i zobowiązuje się do świadczenia na rzecz Zamawiającego usług polegających na odbiorze, wywozie i utylizacji odpadów z grupy 180104 - odpady inne niż w grupie 180103.
2. Sposób świadczenia usług będących przedmiotem umowy powinien spełniać wymogi określone w złożonym przez Wykonawcę formularzu cenowym, oraz w Opisie Przedmiotu Zamówienia. Dokumenty te stanowią odpowiednio załącznik nr 1, załącznik nr 2 do niniejszej umowy oraz są jej integralną częścią.
3. Wykonawca zobowiązuje się do świadczenia usług zgodnie z powszechnie obowiązującymi na terytorium RP przepisami prawa regulującymi zasady odbioru, wywozu i utylizacji odpadów.
4. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia kontenerów na odpady z grupy 180104 na obiekcie przy ul. Jagiellońskiej 44 w ilości min. 2 szt. o pojemności ok. 10 m3 lub większe,
5. W przypadku zużycia, uszkodzenia lub jakiegokolwiek innej przyczyny niesprawności należących do Wykonawcy pojemników i kontenerów, Wykonawca zobowiązany jest do ich naprawy lub wymiany na nowe na swój koszt.
6. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem aktualne zezwolenia oraz spełnia wszelkie ustawowe obwarowania dotyczące prowadzenia działalności gospodarczej w zakresie odbioru i utylizacji odpadów, a w szczególności warunki i wymogi określone ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 797 z późn. zm.).
7. Wykonawca oświadcza również, że posiada niezbędne umiejętności, środki, sprzęt i doświadczenie do wykonywania ww. czynności i zobowiązuje się je wykonywać z należytą starannością.
8. Wykonawca ponadto oświadcza, iż jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia- kserokopia polisy ubezpieczeniowej stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

- Ilości odpadów wskazane w zapytaniu ofertowym zostały podane orientacyjnie i mogą ulec zmianie w zależności od rzeczywistych potrzeb Zamawiającego.

§ 2

- Realizacja usług będących przedmiotem umowy odbywać się będzie zgodnie z przepisami prawa tj.:
 - ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz.U.2020.797 t.j. z dnia 2020.05.04 z późn. zm.),
 - ustawą z dnia 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (Dz.U.2019.1396 t.j. z dnia 2019.07.29 z późn. zm.),
 - rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 2 stycznia 2020 r. w sprawie katalogu odpadów (Dz.U.2020.10 z dnia 2020.01.03 z późn. zm.).
- Odbiór odpadów odbywał się będzie na podstawie zleceń składanych pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną (np. fax, e-mail) za potwierdzeniem ich odbioru.
- Wykonawca zobowiązany jest do zrealizowania odbioru poszczególnej partii odpadów w terminie do 48 godzin od daty otrzymania zlecenia, o którym mowa w ust. 2, odbiór odpadów odbywał się będzie w godzinach 8:00 – 15:00.
- W przypadku zlecenia Wykonawcy wykonania usługi pisemnie, telefonicznie lub drogą elektroniczną (np. fax, e-mail), na hasło „CITO” do godz. 12:00, jego realizacja powinna nastąpić tego samego dnia, natomiast jeżeli do przekazania zlecenia do Wykonawcy dojdzie po godz. 12:00, to jego realizacja nastąpi najpóźniej do godziny 8:00 dnia następnego,
- Każdy transport poszczególnych frakcji odpadów (wymagających ustanowienia wagi i wystawienia KPO) będzie ważony na legalizowanej wadze Wykonawcy, który zobowiązuje się do posiadania ważnej legalizacji wagi przez czas trwania umowy.
- Wykonawca jest zobligowany do bieżącego dokonywania wymaganych wpisów w rejestrze BDO w zakresie wystawionej przez Zamawiającego „Karty przekazania odpadu” (KPO) w statusie „Zatwierdzona” aż do ostatniego statusu „Potwierdzony transport”. W przypadku konieczności wycofania lub odrzucenia KPO Wykonawca wskazuje w rubryce „Uwagi” powód i prawidłowe dane do wprowadzenia.
- Odpad uznaje się za odebrany, a usługę za wykonaną z chwilą prawidłowego wystawienia KPO – w statusie „Potwierdzony transport”. Warunkuje to możliwość umieszczenia usługi na fakturze i zapłatę za nią.
- Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wszelkich informacji niezbędnych do prawidłowego wypełnienia karty w systemie BDO.
- W przypadku, gdyby termin określony w ust. 3 i ust. 4 nie mógł być lub nie został przez Wykonawcę dotrzymany, Zamawiający może zlecić wykonanie usługi innemu podmiotowi na koszt i ryzyko Wykonawcy.

§ 3

- Koszt oraz ryzyko transportu odpadów z obiektów Zamawiającego zlokalizowanych w Szczecinie przy ul. Jagiellońskiej 44, spoczywa na Wykonawcy, który będzie odbierał odpady własnym transportem, dostosowanym do przewozów takich ładunków.
- Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Wykonawcy jest: p.
- Osobą odpowiedzialną za realizację niniejszej umowy po stronie Zamawiającego jest: p.
- Oświadczenia składane przez osoby wskazane w ust. 2 i ust. 3 należy traktować, jako oświadczenia strony.
- Wszelkie oświadczenia kierowane do strony umowy powinny być kierowane w formie pisemnej lub faxem za potwierdzeniem odbioru.
- O ile okaże się to niezbędne do realizacji umowy, Wykonawca powinien uzyskać od zatrudnionych pracowników zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego ich danych osobowych, wyłącznie w celu realizacji niniejszej umowy.

§ 4

- Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa na czas oznaczony, tj. na okres **24 miesięcy** od daty zawarcia umowy.
- Umowa rozwiązuje się wcześniej w przypadku wyczerpania maksymalnej wartości umowy, o której mowa w § 6 ust. 2.

§ 5

- Zamawiający uprawniony jest do jednostronnego rozwiązania umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku rażącego łamania przez Wykonawcę postanowień umowy.
- Za rażące naruszenie postanowień umowy, w szczególności uznaje się:
 - wykonywanie usług w sposób sprzeczny z postanowieniami umowy,
 - powtarzające się reklamacje świadczonych usług,
 - nie utrzymywanie reżimu higienicznego w zakresie przedmiotu zamówienia.

§ 6

1. Strony ustalają, że z tytułu wykonania umowy, tj. jej poszczególnych partii, Wykonawcy przysługiwać będzie wynagrodzenie, które każdorazowo ustalane będzie według ceny jednostkowej zaoferowanej przez Wykonawcę w jego ofercie cenowej (załącznik nr 1 do niniejszej umowy) po uprzednim przemnożeniu ich przez ilość faktycznie wywiezionych odpadów.
2. Strony ustalają maksymalną wartość umowy na kwotę: (słownie złotych brutto:)
w tym: zł netto (słownie złotych netto:.....)+
..... % VAT (kwota podatku VAT:
3. Podstawą dokonania zapłaty wynagrodzenia będzie prawidłowo wystawiona przez Wykonawcę faktura wraz z załączonym zestawieniem kart KPO ze statusem „potwierdzony transport”.
4. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone zgodnie z ust. 1 i ust. 2 ma charakter stały (tzn. jest niezmiennie przez cały czas trwania umowy) oraz obejmuje wszelkie koszty związane z realizacją usługi, w tym także koszt transportu do oraz z siedziby Zamawiającego.
5. Należne płatności wraz z podatkami od towarów i usług (VAT) przekazywane będą w formie przelewu na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem, o którym mowa w ust. 3. Wykonawca zobowiązany jest do umieszczenia w treści faktury numeru umowy, na poczet której została wystawiona faktura. Za datę płatności uznaje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
6. Wykonawca przy realizacji umowy zobowiązuje posługiwać się rachunkiem rozliczeniowym, o którym mowa w art. 49 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. Prawo bankowe (t.j. Dz. U. z 2019 r., poz. 2357 ze zm.) zawartym w wykazie podmiotów, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 106 ze zm.). W przypadku braku rachunku bankowego na Białej liście podatników VAT płatność za fakturę zostanie wstrzymana.
7. Wykonawca może przekazywać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem platformy zdefiniowanej w art. 7 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2018 r., poz. 2191 ze zm.).
8. W przypadku opóźnienia zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy przysługiwać będą odsetki ustawowe.
9. Wykonawca nie jest upoważniony do dokonania zaliczenia należności płaconych z tytułu przedmiotowej umowy przez Zamawiającego na poczet jakichkolwiek innych tytułów, poza wskazanymi przez Zamawiającego w tytule zapłaty.

§ 7

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu karę umowną w następującej wysokości:
 - 1) w przypadku rozwiązania umowy bez wypowiedzenia albo odstąpienia od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, kara umowna będzie wynosiła 10 000,00 zł;
 - 2) w przypadku zwłoki w odbiorze odpadów, tj. w przypadku pozostawania w zwłóce w odbiorze odpadów od Zamawiającego, kara umowna będzie wynosiła **0,01 %** szacunkowej wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę pozostawania w zwłóce w odbiorze odpadów;
 - 3) w przypadku zwłoki w odbiorze odpadów, których odbiór zlecony został na hasło „CITO”, tj. w przypadku pozostawania w zwłóce w odbiorze odpadów, których odbiór zlecony został na hasło „CITO” od Zamawiającego, kara umowna będzie wynosiła 0,5% szacunkowej wartości umowy brutto, o której mowa w § 6 ust. 2, za każdą rozpoczętą godzinę pozostawania w zwłóce w odbiorze odpadów;
2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych przez Zamawiającego w związku z realizacją umowy przez Wykonawcę nie może przekroczyć 50% maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy.
3. Zamawiający będzie mógł dochodzić odszkodowania uzupełniającego, które przewyższa kary umowne.
4. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy karę umowną z tytułu rozwiązania umowy z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego w wysokości 10% maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 6 ust. 2 umowy.

§ 8

1. Wszelkie zmiany i uzupełnienia umowy mogą być dokonywane wyłącznie w formie pisemnej pod rygorem nieważności z uwzględnieniem ust. 2.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści złożonej oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w szczególności w następujących sytuacjach:
 - 1) gdy konieczność wprowadzenia modyfikacji wynika ze zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa, na mocy których na Zamawiającego lub Wykonawcę nałożony zostanie obowiązek zrealizowania przedmiotu zamówienia w sposób różniący się od zaoferowanego w ofercie lub

obowiązek zmiany trybu wykonania zamówienia – z zastrzeżeniem, że zmiana przepisów nie była uchwalona przed wszczęciem postępowania o udzielenie zamówienia, w wyniku którego zawarto niniejszą umowę,

- 2) gdy podczas realizacji umowy wystąpią nieprzewidywalne na etapie zawierania umowy okoliczności, które uniemożliwią zrealizowanie przedmiotu zamówienia w sposób przewidziany w ofercie, a udzielenie w tym zakresie innego zamówienia publicznego w trybie ustawy Prawo zamówień publicznych będzie niemożliwe lub niecelowe ze względu na interes publiczny,
 - 3) gdy wystąpi zamiana stawki podatku VAT, zmianie ulegnie wynagrodzenie Wykonawcy, tj. zostanie odpowiednio zwiększone lub zmniejszone w zależności od tego czy stawka podatku zostanie zwiększona lub zmniejszona. Zmiana wynagrodzenia będzie dotyczyła wyłącznie niezrealizowanej części zamówienia i / lub zleceń złożonych po dacie zmiany stawki podatku.
3. W przypadku niepełnego wykorzystania maksymalnej wartości umowy o której mowa w § 6 ust. 2 umowy, strony przewidują możliwość wprowadzenia – w formie pisemnego aneksu – zmiany terminu jej obowiązywania, pod warunkiem zagwarantowania przez Wykonawcę kontynuowania realizacji umowy przy zachowaniu cen usług zaoferowanych w jego ofercie przetargowej.
4. Żadna ze stron nie może przenieść na inny podmiot zobowiązań i uprawnień wynikających z niniejszej umowy bez uprzedniej, pisemnej zgody drugiej strony.

§ 9

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego oraz ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 10

Spory wynikłe na tle wykonywania niniejszej umowy rozstrzygane będą przez właściwy rzeczowo sąd powszechny z siedzibą w Szczecinie.

§ 11

Umowa zostaje sporządzona w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwóch dla Zamawiającego i jednym dla Wykonawcy.

Wykonawca:

Podpisy stron:

Zamawiający:

Załączniki do umowy:

1. Załącznik nr 1 – Oferta cenowa.
2. Załącznik nr 2 – Opis przedmiotu zamówienia.
3. Polisa OC Wykonawcy.

Nr postępowania: ZO/13/2022.

O Ś W I A D C Z E N I E

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie”

ja, niżej podpisany działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

Oświadczam co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY:**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

Oświadczam, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu na podstawie:

- art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835).

*Oświadczam, że **zachodzą w stosunku do Wykonawcy podstawy wykluczenia** z postępowania na podstawie art. ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835) *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. 2022 poz. 835))* *

** jeżeli nie dotyczy należy przekreślić***OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

....., dnia

.....
podpis(y)

Nr postępowania: ZO/13/2022.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

„Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie”

ja, niżej podpisany działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

poniżej przedkładam:

**WYKAZ WYKONANYCH LUB WYKONYWANYCH
W CIĄGU OSTATNICH TRZECH LAT GŁÓWNYCH USŁUG**

Lp.	Opis usługi	Zamawiający: nazwa, adres, nr tel.	Termin realizacji		Całkowita wartość brutto
			Początek	Koniec	
1.					
2.					

....., dnia

.....
podpis(y)

Nr postępowania: ZO/13/2022.

.....
(pieczęć Wykonawcy)

**OŚWIADCZENIE WYKONAWCY
O KONTYNUACJI UBEZPIECZENIA OD ODPOWIEDZIALNOŚCI CYWILNEJ**

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

**„Świadczenie usług w zakresie odbioru i utylizacji odpadów
dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie”**

ja, niżej podpisany działając w imieniu i na rzecz:

.....
(pełna nazwa oraz adres siedziby Wykonawcy)

Oświadczam co następuje:

oświadczam, że w przypadku udzielenia mi zamówienia publicznego pn. „Świadczenie usług w zakresie odbioru, wywozu i utylizacji odpadów dla SP ZOZ MSWiA w Szczecinie”, zobowiązuje się do kontynuacji ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności gospodarczej przez cały okres realizacji zamówienia.

....., dnia

.....
podpis(y)